|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASUNTO:** Reunión reestructuración indicador de seguridad externa ET 1 y 2. | | | | | | | |
| **FECHA:** | 15/04/2021 | **ACTA Nº:** | 49 | | **LUGAR:** | Ambiente mixto | |
| **HORA DE INICIO:** | | 2:00 pm | | **HORA DE FIN:** | | | 3:00 pm |
| **TEMA** | | **OBSERVACIONES Y/O CONCLUSIONES** | | | | | |
| **Revisión indicador de seguridad externa ET 1 y 2** | | Se había hablado en una anterior oportunidad de orientar el indicador de seguridad a medir la resolución de los hallazgos vs el tiempo de criticidad del mismo, sin embargo, en esta situación empezaría a depender del área de mantenimiento, los que podría igualmente generar conflictos e incumplimiento a causa de un tercero.  De acuerdo a lo anterior se sugiere orientar el indicador a evaluar la magnitud del impacto a la seguridad que ocasiona el hallazgo; siendo así se decide unificar los formatos que sirven de insumo que alimenta los indicadores y por parte del proceso jurídico, evaluar el impacto a la solicitud.  Para finalizar se establecen los siguientes compromisos. | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE MEJORA (Compromisos)** | | | |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **RECURSOS** | **RESPONSABLE** |
| Unificar los formatos correspondientes. | Julio/2021 | N/A | Director Jurídico y PH |
| Actualizar los formatos y solicitar codificación a SIG | Julio/2021 | N/A | Director Jurídico y PH |
| Socializar la nueva metodología al equipo de trabajo. | Julio/2021 | N/A | Director Jurídico y PH |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EVALUACION DE LA REUNIÓN** | | | | | |
| **CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ACTA ANTERIOR** | | 0/0 = **0%** | **ACEPTACIÓN ACTA ANTERIOR** | | **Aceptada** |
| **ELABORADA POR:** | **Yuly Viviana Ríos** | | **CARGO:** | **Coordinadora SIG** | |



